

AIDE-MEMOIRE

Conditions d'embauche détaillées suite à l'appel à candidatures pour le poste d'éducateur gradué (m/f) sous le statut salarié à tâche intellectuelle de la convention collective de travail pour les salariés du secteur d'aides et de soins et pour le secteur social, à raison de 40 heures par semaine et à durée déterminée pour les besoins du service d'éducation et d'accueil (SEA).

Nous vous prions de lire attentivement l'aide-mémoire avant de postuler pour le poste en question.

a) Profil et compétences :

Peuvent concourir pour le poste les candidats (m/f) :

- détenteurs d'un diplôme luxembourgeois donnant accès aux carrières de l'éducateur gradué ou d'un diplôme étranger respectif reconnu équivalent par le Ministre ayant l'Enseignement Supérieur et la Recherche dans ses attributions ;
- disposant d'une maîtrise parlée et écrite des langues luxembourgeoise, française et allemande ;
- disposant d'une maîtrise des outils informatiques courants ;
- disposant d'une connaissance de la législation luxembourgeoise relative à la protection de la jeunesse ;
- une expérience professionnelle dans le domaine pédagogique ainsi qu'une formation en prévention violence et médiation sont considérées comme atouts ;
- détenteur d'un permis de conduire, voiture privée.

b) Missions et tâches :

- soutien et accompagnement des équipes éducatives dans leur encadrement d'enfants fragilisés.

c) Aptitudes cognitives :

- excellentes compétences organisationnelles, autonomie, rigueur et sens développé de la discrétion et de la confidentialité.
- excellentes aptitudes de communication, d'aisance relationnelle et d'assertivité.
- capacités d'analyse et de synthèse.

- capacités à prendre des initiatives et à fixer des priorités tant en équipe, que de manière autonome.
- ouverture d'esprit et curiosité intellectuelle.

d) Rémunération :

Le candidat (m/f) sera rémunéré(e) suivant la Convention collective de travail du secteur d'aides et de soins et du secteur social dans la carrière C6 de l'éducateur gradué.

e) Pièces à joindre :

1. formulaire de candidature ;
2. lettre de motivation ;
3. notice biographique (CV) avec photo récente ;
4. copie de la carte d'identité ou du passeport ;
5. extrait récent du casier judiciaire (Bulletin N°3) ainsi que le bulletin spécial « protection des mineurs » (Bulletin N°5)
6. copies des diplômes et certificats d'études.

Les candidatures munies des pièces à l'appui requises sont à adresser:

*Administration communale de Kayl
Collège des bourgmestre et échevins
4, rue de l'Hôtel de Ville,
L-3674 Kayl*

pour le 12 février 2021 au plus tard.

Les dossiers de candidature incomplets ne seront pas pris en considération.

Kayl, le 6 février 2021

s. Le Collège des bourgmestre et échevins