

Fiche d'inscription au SEA 2025/2026

1. Données de l'enfant

Nom	
Prénom	
Matricule	
Cycle et école 2025/2026	

Veillez remplir en MAJUSCULE ou par une X

- Mon enfant peut quitter seul le SEA Oui Non
- Mon enfant peut être transporté dans le cadre des activités par tout moyen de transport (bus, train, camionnette, etc.) Oui Non
- Mon enfant peut être pris en photo ou en vidéo lors des activités du SEA et que celles-ci soient publiées dans les différents supports de la commune de Kayl Oui Non
- Fratrie inscrits au SEA 2024/2025 Oui Non

Si oui, veuillez renseigner les informations suivantes :
 Nom(s) et prénom(s) de la fratrie, école(s) et cycle(s) :

2. Encadrement spécifique

	Oui	Non	Si oui, laquelle / lequel ?
Maladie			
Allergie / intolérance alimentaire			
Projet d'Accueil individualisé (PAI)			
Alimentation spécifique			
Suivi social			

Nom et prénom de l'enfant : _____ Cycle : _____

3. Données de(s) la personne(s) responsable(s) de l'enfant

Personne 1	<input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> responsable légal
Nom	
Prénom	
GSM	
E-mail	
Personne 2	<input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> responsable légal
Nom	
Prénom	
GSM	
E-mail	

4. Inscription

Régulière (cocher les cases ci-dessous)

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
<input type="checkbox"/> Accueil du matin	<input type="checkbox"/> Accueil du matin	<input type="checkbox"/> Accueil du matin	<input type="checkbox"/> Accueil du matin	<input type="checkbox"/> Accueil du matin
<input type="checkbox"/> Accueil du midi	<input type="checkbox"/> Accueil du midi	<input type="checkbox"/> Accueil du midi	<input type="checkbox"/> Accueil du midi	<input type="checkbox"/> Accueil du midi
<input type="checkbox"/> 15h50 – 18h00	<input type="checkbox"/> 14h00 – 16h00	<input type="checkbox"/> 15h50 – 18h00	<input type="checkbox"/> 14h00 – 16h00	<input type="checkbox"/> 15h50 – 18h00
<input type="checkbox"/> 18h00 – 18h30	<input type="checkbox"/> 16h00 – 18h00	<input type="checkbox"/> 18h00 – 18h30	<input type="checkbox"/> 16h00 – 18h00	<input type="checkbox"/> 18h00 – 18h30
	<input type="checkbox"/> 18h00 – 18h30		<input type="checkbox"/> 18h00 – 18h30	

Irrégulière *Uniquement si tous les représentants légaux travaillent selon un plan de travail hebdomadaire/mensuel.*

Uniquement pendant les vacances scolaires (aucune plage est à cocher)

Nom et prénom de l'enfant : _____ Cycle : _____

5. Autre(s) personne(s) pouvant récupérer mon enfant

Personne 1	
Nom et Prénom	
GSM	
Personne 2	
Nom et Prénom	
GSM	

6. Autre(s) personne(s) à contacter en cas d'urgence

Contact d'urgence 1	
Nom et Prénom	
GSM	
Contact d'urgence 2	
Nom et Prénom	
GSM	

En soumettant cette fiche d'inscription, je soussigné(e) consens au traitement des données renseignées en respect de la réglementation relative à la protection des données en vigueur et je m'engage à informer le responsable du site SEA concerné de tout changement de votre situation personnelle (déménagement, lieu de travail, statut de l'état civil, etc.).

Date _____

Signature _____

Nom et prénom de l'enfant : _____ Cycle : _____

Liste des documents à remettre obligatoirement lors de la demande

- **Formulaire d'inscription** rempli et signé
- **Certificat(s) d'affiliation CCSS** récent(s) des parents ou responsables légaux
<https://ccss.public.lu/fr/commandes-certificats/particuliers.html>
- **Certificat(s) d'emploi** de la/des personne(s) occupant(s) une occupation salariale. À télécharger sous le lien : <https://www.kayl.lu/sea/>
- **Attestation(s) de l'Agence pour le développement de l'emploi** de la/les personne(s) inscrite(s) à l'Adem
- **Attestation(s) en cas d'un suivi pour un motif d'inclusion et social** de l'enfant
- **Carte(s) d'identité(s)** en cours de validité de l'enfant, des parents/ responsables légaux et le cas échéant de(s) personne(s) autorisée(s) à récupérer l'enfant
- **Carte de sécurité sociale** CNS/européenne en cours de validité de l'enfant
- **Carte de vaccination** à jour de l'enfant
- **Certificat(s)/attestation(s) en cas de PAI/allergie** de l'enfant

Tout dossier incomplet lors du premier rendez-vous avec le responsable de Site SEA ne sera pas pris en considération.